

## Zasady odwiedzin mieszkańców na terenie Domu Pomocy Społecznej w Ostrołęce przy ul. Rolnej 27

### Na teren DPS mają zakaz wstępu osoby, u których:

- miały kontakt z osobą, która przebywała w strefie zagrożenia koronawirusem,
- miały kontakt z osobą, u której zostało potwierdzone zakażenie koronawirusem,
- miały kontakt z osobą, która została poddana kwarantannie lub zalecono izolację w domu,
- występują niepokojące objawy tj. gorączka powyżej 37,5°C, kaszel, uczucie duszności,

### Wizyta może mieć miejsce wyłącznie w przypadku spełnienia przez osoby odwiedzające wszystkich wymogów bezpieczeństwa wynikających z oświadczeń i zobowiązań.

1. Osoby odwiedzające mieszkańców mogą spotkać się z nimi na terenie Domu wyłącznie w wyznaczonych do tego miejscach:
  - po za budynkiem DPS (w parku, w ogrodzie),
  - wewnątrz budynku w wyznaczonym do tego miejscu,

po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu spotkania z pracownikiem socjalnym pod nr tel. **29/760-22-80 wew. 113,115,118; kom. 530199417, 512008790.**

2. Odwiedziny mieszkańców do odwołania odbywać się będą codziennie.
3. Pracownik socjalny, uzgadniając z osobą planującą odwiedziny ustala termin spotkania, zbiera wywiad w kierunku COVID-19 oraz zapoznaje ją z zasadami odwiedzin w DPS, co dokumentuje notatką służbową. Informacje o planowanych odwiedzinach przekazuje Dyrektorowi, Kierownikowi Zespołu Mieszkalnego, Portierowi.
4. W dniu wizyty pracownik socjalny, pielęgniarka, opiekun jest zobowiązany do odebrania od osób odwiedzających pisemnego oświadczenia potwierdzającego ustalenia sporządzone wcześniej w formie wywiadu

telefonicznego, oraz zobowiązania do przestrzegania zasad odwiedzin w DPS.

5. Przed rozpoczęciem wizyty Portier jest zobowiązany do wykonania u osób odwiedzających pomiaru temperatury oraz dopilnowania, aby zdezynfekowały ręce. Przekazuje informacje o pobycie w/w osoby kierownikowi Zespołu Mieszkalnego lub pielęgniarkę, pracownikowi socjalnemu, a następnie wskazuje osobom przybyłym miejsce spotkania.
6. W przypadki, gdy osoba odwiedzająca zamierza przekazać mieszkańcowi paczkę, pozostawia ją na portierni.
7. Pielęgniarka lub wyznaczony opiekun zobowiązany jest do zapewnienia mieszkańcowi ochrony osobistej czyli maseczki ochronnej, rękawic oraz dopilnowania, aby przed rozpoczęciem spotkania mieszkańiec zastosował w/w środki ochronne zakrywające usta i nos. Mieszkańca należy poinformować o obowiązku stosowania w/w środków ochronnych przez cały czas trwania wizyty.  
Uwaga!  
Dopuszcza się możliwość odstępstwa od tej zasady, jeżeli mieszkańiec jest osobą, która nie może zakrywać ust, nosa z powodu stanu zdrowia. Podjęcie takiej decyzji każdorazowo należy konsultować z kierownikiem Zespołu Mieszkalnego.
8. Jeżeli spotkanie z mieszkańcem odbywa się wewnątrz budynku, w pokoju odwiedzin jednorazowo przebywać w nim może tylko jedna osoba odwiedzająca i jeden mieszkańiec.
9. Po zakończeniu spotkania o uzgodnionej wcześniej godzinie, pracownik przybywa do miejsca spotkania aby zdezynfekować ręce mieszkańca i pod opieką pracownika przemieszcza się na Zespół Mieszkalny.
10. Pomieszczenie, w którym odbywało się spotkanie zostaje zdezynfekowane, a następnie zostaje poddane ozonowaniu.
11. Osoby leżące w celu odwiedzin będą zwożone do pokoju odwiedzin z zastosowaniem wszystkich środków ochronnych. Spotkanie będzie odbywało się w obecności pracownika.
12. Każdy pracownik zobowiązany jest poinformować bezpośredniego przełożonego o każdej sytuacji, w której w/w zasady zostały naruszone przez mieszkańca lub osoby odwiedzające.
13. Każda osoba odwiedzająca zobowiązana jest do podania imienia i nazwiska, adresu pobytu oraz telefonu kontaktowego (ewidencja osób wchodzących), podpisania oświadczenia oraz zobowiązania do przestrzegania zasad odwiedzin.